



244Dno-2025-459

Tontin varaaminen ja myyminen 9020- 1, Kuhilas 48

Kempeleen kunnalla oli jatkuvassa haussa haettavana kevään 2025 ammattirakentajien tonttihausta peruttu Tähkälän korttelin 9020 tontti 1. Tontin pinta- ala on 2582 m² ja rakennusoikeus tonttitehokkuudella $e=0.3$, 684 k- m² + a/var 114 k- m². Tontin hinta on 116280 € (170 €/k-m²). Tonttiin on saatu kaksi hakemusta, joista molemmat täyttävät hakukriteerit ja ovat valmiita toteuttamaan rakentamisen ehtojen mukaisella aikataululla. Hakijoista Vesa Mustakangas ei ole saanut Kempeleen kunnalta tonttia vuoden 2013 jälkeen.

Liitteenä hakuehdot sekä kaavakartta.

Liitteet:

1 Hakuehdot

2 Kaavakartta K9020-T1

Päätöksen peruste

Hallintosäännön 7. luvun 2 § mukaan maankäyttöpäällikkö päättää omakoti- , rivi- ja kerrostalotonttien luovuttamisesta valtuuston vahvistamien perusteiden mukaisesti.

Päätös

Päätän varata ja myydä korttelin 9020 tontin 1, kiinteistötunnus 244- 401- 217- 61, Vesa Mustankaalle perustettavan as. oy:nlukuun liitteenä olevien hakuehtojen mukaisesti hintaan 116280€. Tontin hakijalta peritään 5814 € suuruinen varausmaksu kuuden viikon kuluessa tämän päätöksen päätöspäivämäärästä. Tontinvaraus on voimassa varauspäätöksestä 6 kk. Varausaikana tulee esittää hyväksyttävä tontin käyttösuunnitelma, sopia kaupan allekirjoitus ja maksaa kauppahinta. Kauppakirja tulee allekirjoittaa ja kauppahinta maksaa 21.6.2026 mennessä ja rakentaminen aloittaa viimeistään yhden vuoden kuluttua kauppakirjan allekirjoittamisesta rakentamislain 108 § 2 momentin mukaisesti. Varausmaksu palautetaan kauppahinnan maksun yhteydessä. Varaus raukeaa, mikäli varausmaksua ei suoriteta tai kauppakirjaa ei allekirjoiteta määräpäiviin mennessä. Kauppakirja voidaan allekirjoittaa myös sähköisesti kiinteistönvaihdannanpalvelussa. Kauppahinnan maksun yhteydessä tontin ostaja maksaa kunnalle lohkomismaksun sisältävän toimenpidemaksun 1000 €.

Tiedoksi

kunnanhallitus, kunnanjohtaja, tekninen johtaja, hakijat

Allekirjoitus

Päivi Alitalo, maankäyttöpäällikkö

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kempeleen kunta 21.01.2026 klo 09:57. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo



Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 21.1.2026.



Oikaisuvaatimus

§ 2

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kempeleen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kempeleen kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kempeleen kunta
PL 12
90441 Kempele
sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.



Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.